

Studiu de oportunitate/fundamentare

a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare
și transport al deșeurilor municipale în județul Arad și de
operare a stațiilor de transfer, sortare și compostare în
județul Arad



Asociația de Dezvoltare
Intercomunitară Sistem Integrat de
Gestionare a Deșeurilor juđ. Arad



CONSILIUL
JUDEȚEAN
ARAD

Cuprins

1. Date generale	4
1.1 Autoritate contractanta	4
1.2 Obiectul studiului de oportunitate	4
1.3 Scopul studiului de oportunitate	5
1.4 Prezentarea SMID Arad și a Județului Arad	5
1.5 Analiza legislației	11
2. Situația actuală privind gestionarea deșeurilor în Județul Arad	14
2.1 Situația operatorilor de salubritate existenți	14
2.2 Proiecția cantităților de deșeurii municipale	14
3. Zonale de deservire a operatorilor județeni	17
4. Modalitățile de gestiune a serviciilor de salubritate	21
4.1 Activități de salubritate și gestiunea serviciilor	21
4.2 Cadrul instituțional	24
4.3 Opțiuni privind delegarea gestiunii serviciului	26
4.4 Procedura de delegare a serviciului	29
4.5 Contracte de delegare propuse	30
5. Fezabilitatea tehnică a delegării	35
5.1 Descrierea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor vizate de prezentul studiu	35
5.2 Opțiuni tehnice	36
5.2.1 Modalități de colectare	36
5.2.2 Categoriile de deșeurii care se colectează separat	42
5.3 Sistemul propus de colectare, transport și eliminare a deșeurilor	45
5.3.1 Sistem de colectare	46
5.3.2 Transportul deșeurilor	47
5.4 Opțiuni privind implementarea Instrumentului Economic "Plătești pentru câtarund"	47
6. Mecanismul financiar	46
6.1 Mecanism financiar – utilizatori non-casnici	50
7. Fezabilitatea economică a delegării	52



7.1 Costurile curente ale componentelor serviciului	52
7.2 Valoarea contractului de delegare	54
8. Fezabilitatea financiară a delegării	55
8.1 Accesibilitatea delegării	55
8.2 Previzionarea tratamentului contabil	55
9. Aspecte referitoare la mediu	57
10. Aspecte sociale	59
11. Aspecte instituționale	59
11.1 Tipul Delegării	59
11.2 Tipul contractului de delegare	60
11.3 Concluzii	61
12. Analiza riscurilor și repartizarea acestora între părțile implicate în contract (conform hg71/2007)	62
12.1 Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:	62
13. Concluzii și recomandări	68

Abrevieri

AC	Autoritate contractantă
ACIS	Autoritatea pentru Coordonare a Instrumentelor Structurale
ADI	Asociație de Dezvoltare Intercomunitară
AM	Autoritate de Management
AM POS Mediu	Autoritatea de Management pentru POS Mediu
ANAR	Administrația Națională "Apele Române"
ANPM	Agencia Națională pentru Protecția Mediului
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
APM	Agencia pentru Protecția Mediului
AT	Asistenta tehnică
CE	Comisia Europeană
CE DG Regia	Direcția Generală Politică Regională, Comisia Europeană
CE DG Environment	Direcția Generală Mediu, Comisia Europeană
CJ	Consiliul Județean
CS	Calet de sarcini
CSNR	Cadru Strategic Național de Referință
DTAC	Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construcție
EIM	Evaluarea impactului asupra mediului
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FIDIC	Fédération Internationale Des Ingenieurs Conseils
GNM	Garda Națională de Mediu
ICP	Indicatori cheie de performanță
IFI	Instituții Financiare Internaționale
IID	Întreținere, înlocuire și dezvoltare
IP	Indicatori de performanță
MAI	Ministerul Administrației și Internelor
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MMP	Ministerul Mediului și Pădurilor



MS	Ministerul Sănătății
OI	Organism intermediar
O&M (O&I)	Operare și Menținuta
ONG	Organizație non-guvernamentală
OR	Operator Regional
PA	Plan de Acțiune
PND	Planul Național de Dezvoltare
POS Mediu	Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013
PR	Relații Publice
SF	Studiu de fezabilitate
SGA	Sistemul de gospodărire a apelor
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor
SIGD	Sistem de Gestionare Integrată a Deșeurilor
SSM	Sănătate și securitate în munca
UAT	Unitate administrativ-teritorială
UE	Uniunea Europeană
UIP (PIU)	Unitate de Implementare a Proiectelor

52

1. Date generale

1.1 Autoritate contractanta

Autoritatea contractanta pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Arad este **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad (A.D.I. S.I.G.D.)"**.

Denumire: **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad**

Adresă: Arad, B-dul Revoluției, nr. 81 jud. Arad, 310130

Telefon/fax: +40 257 230 188

E-mail: adisigdarad@yahoo.com

1.2 Obiectul studiului de oportunitate / fundamentare

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică delegarea gestiunii se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a serviciului public de salubritate pentru următoarele activități pe teritoriul județului Arad:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; respectiv componenta de tratare a deșeurilor biodegradabile în stații de compostare

Activitățile serviciului de salubritate enumerate mai sus, sunt în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (republicată, cu modificările și completările ulterioare), respectiv art. 2, alin. 3. Punctele a), b), d), e), l)

În prezentul studiu, prin serviciu de salubritate se înțeleg exclusiv componentele descrise la punctul anterior (serviciul de colectare, transport, sortare, transfer și compostare).



1.3 Scopul studiului de oportunitate/fundamentare

Studiul are drept scop:

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitățile prezentate mai sus
- prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a aspectelor de tarificare a serviciului
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului
- identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora.

Studiul de Oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale generate în județul Arad se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico-economice și instituționale care au stat la baza aprobării proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Arad", coroborate cu:

- Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, aprobat prin H.G. nr.942/2017;
- Modificările legislației în domeniul achizițiilor publice intervenite între momentul elaborării primei ediții a studiului de oportunitate (2014) și momentul finalizării execuției lucrărilor, respectiv intrarea în vigoare a Legii nr. 98/2016 a achizițiilor publice și a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de bunuri și servicii;
- Modificările legislației specifice privind desfășurarea serviciilor comunitare de utilități publice, în special cele din:
 - o Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse de: Legea nr. 313/2015, Legea nr. 225/2016, Legea nr. 174/2017, Legea nr. 131/2018, O.U.G. nr. 114/2018, O.U.G. nr. 53/2019, O.U.G. nr. 172/2020 și Legea nr. 121/2021;
 - o Legea nr. 101/2006 (republicată) a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017 și de O.U.G. nr. 172/2020.
- Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:
 - o Ordonanța de urgență nr.92/2021;
 - o Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
 - o O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

1.4 Prezentarea SMID Arad și a județului Arad

Prezentarea Județului Arad

Acoperirea geografică a prezentului Studiu este reprezentată de suprafața Județului Arad, cuprinzând un număr de 9 orașe, 1 municipiu, 68 de comune și 270 de sate.

Situat în vestul României, în regiunile istorice Crișana și Banat, Județul Arad face parte din Regiunea de Dezvoltare Vest, poziționat între coordonatele 45-46° latitudine nordică și între 22-20° longitudine estică.

Întins pe o suprafață de aproximativ 7.754 km², Județul se află la granița de Vest a României cu Ungaria, având ca vecini Județul Bihor la Nord și Nord-Est, Județul Hunedoara la Sud-Est, Județul Alba la Est și Județul Timiș la Sud.

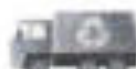


Figura 1 Harta Județului Arad

Dată fiind suprafața județului, acesta constituie o pondere de 3,65% din suprafața totală a României de 238.391 km² fiind al 6-lea județ ca mărime la nivel național. La nivelul Regiunii Vest, Județul Arad constituie o pondere de aproximativ 24,2% din suprafața totală de 32.028, încadrându-se printre județele de mărime mijlocie ale țării.

În ceea ce privește situația localităților izolate, în Județul Arad este întâlnit un singur cătun izolat aflat în componența satului Sărbii, comuna Hălmăgel, o localitate izolată reprezentând, conform Ordonanței 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, o așezare cu un număr de maximum 500 de locuitori și cu maximum 5 locuitori/km², aflată la o distanță de cel puțin 50 km față de cea mai apropiată aglomerație urbană cu minimum 250 de locuitori/km² sau având drumuri cu acces dificil până la cele mai apropiate aglomerații urbane, determinat de condiții meteorologice aspre pe o perioadă semnificativă din cursul unui an.

Date demografice

Tabel 1-1 Populație după domiciliu Sursa: INSEE Tempo Online POP 1050

Populație după domiciliu	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
Urban	271,771	270,737	270,191	269,132	268,067	267,271	266,647	265,485	262,754
Rural	205,584	205,104	204,943	204,768	204,536	204,247	204,045	204,241	203,539
Total	477,355	475,841	475,134	473,900	472,603	471,518	470,692	469,726	466,293

Tabel 1-2 Populație rezidentă Sursa INSEE Tempo Online POP 1050

Populație rezidentă	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
Urban	237428	236283	234976	233159	231607	230705	230117	229009	
Rural	191473	191068	190417	189952	189631	187593	186646	186559	
Total	428901	427351	425393	423111	420638	418298	416763	414568	

Numărul mediu de persoane per gospodărie

Numărul mediu de persoane per gospodărie a fost calculat la nivelul anului 2011, conform datelor culese în cadrul ultimului recensământ al populației și al locuințelor.

La nivelul Județului Arad a fost înregistrată cea mai ridicată valoare comparativ cu Regiunea Vest, respectiv cu valoarea înregistrată la nivel național. În acest context, se concluzionează faptul că Județul Arad înregistrează cel mai ridicat număr de persoane care compun o gospodărie, comparativ cu celelalte regiuni analizate, respectiv 2,72 persoane comparativ cu media națională de 2,67.



Reprezentarea evoluției veniturilor/persoană pe categorii sociale, precum și evoluția veniturilor pe gospodărie, în perioada 2020-2021, la nivelul Regiunii de Dezvoltare Vest, se regăsește în tabelul de mai jos:

Tabel 1-3 Veniturile totale medii lunare pe o gospodărie, pe categorii de venituri și principalele categorii sociale, pe macroregiuni și regiuni de dezvoltare Sursă: Tempo Online BUF1043

ABF - Categoriile de venituri, intrări de bani și în natură	ABF - Principalele categorii sociale	Macroregiuni și regiuni de dezvoltare	Perioade					
			Trimestrul I 2020	Trimestrul II 2020	Trimestrul III 2020	Trimestrul IV 2020	Trimestrul I 2021	Trimestrul II 2021
			UM, Lei, lei RON (începând cu 2005)					
			Lei	Lei	Lei	Lei	Lei	Lei
Venituri totale	Total	Regiunea VEST	5025,44	4774,68	4985	5128,3	5248,01	5486,24
Venituri banesti	Total	Regiunea VEST	4687,77	4495,48	4603,96	4843,78	4904,54	5170,81
Salarii brute și alte drepturi salariale	Total	Regiunea VEST	3569,29	3414,93	3437,32	3524,06	3539,88	3885,56
Venituri din agricultura	Total	Regiunea VEST	32,38	23,77	20,54	54,68	48,27	33,25
Venituri din vânzări de produse agroalimentare, animale și păsări	Total	Regiunea VEST	25,44	1,79	1,36	54,3	44,1	29,56
Venituri din activități neagricole independente	Total	Regiunea VEST	15,94	9	45,06	31,14	54,4	33,54
Venituri din prestații sociale	Total	Regiunea VEST	1028,5	940,1	1009,74	1095,21	1108,5	1149,41
Pensii	Total	Regiunea VEST	915,76	854,73	940,14	1001,35	936,29	1013,2
Prestații din fondul de somaj	Total	Regiunea VEST	0,27	5,81	15,02	2,06	14,64	-
Prestații familiale	Total	Regiunea VEST	73,82	73,8	77,45	94,53	100,79	86,17
Venituri din proprietate	Total	Regiunea VEST	0,21	-	12,74	27,47	-	1,13
Venituri din vânzarea de active din patrimoniul gospodăriei	Total	Regiunea VEST	2,72	34,56	54,65	37,71	40,64	38,18
Alte venituri	Total	Regiunea VEST	38,73	77,13	33,92	73,51	112,85	29,7
Venituri în natură	Total	Regiunea VEST	137,67	275,21	291,04	284,52	343,47	315,43
Contravaloarea veniturilor în natură obținute de salariați și beneficiarii de prestații sociale	Total	Regiunea VEST	84,8	54,78	75,98	57,65	101,22	81,93
Contravaloarea consumului din resurse proprii	Total	Regiunea VEST	252,87	220,43	215,07	226,87	242,25	233,5
Imprumuturi și credite luate, sume retrase de la CEC bank, alte bănci și instituții similare	Total	Regiunea VEST	8,83	7,98	31,43	67,26	2,26	21,07
Sold în numerar la începutul perioadei	Total	Regiunea VEST	343,78	386,3	258,33	370,85	387,98	375,18



Descrierea generală a proiectului: "Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor în Județul Arad"

În anul 2009 Consiliul Județean Arad a depus o aplicație în vederea accesării unor Fonduri de Dezvoltare Regională/Fonduri de Coeziune, pentru modernizarea și extinderea sistemului de gestiune al deșeurilor solide la nivel județean. Prin semnarea în anul 2010 a Deciziei de Finanțare C(2010)820/04.02.2010 emisă de Comisia Europeană, fondurile de coeziune au fost aprobate prin proiectul CCI No 2009RO161PR033, iar prin Contractul de finanțare nr.1263/22.02.2010 a fost aprobată implementarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Arad". Urmare a planului de achiziție aprobat, s-a contractat, prin proceduri de achiziție publică, asistența tehnică pentru implementarea proiectului, supervizarea contractului de proiectare și execuție a lucrărilor de construire a noilor obiective de investiții și de închidere a depozitelor neconforme din județ, cât și achiziția de bunuri: containere, pubele, compostoare individuale, echipamente de colectare și transport pentru deșeuri, vehicule și un concasor mobil.

Principalele obiective ale proiectului sunt:

- a) Protecția mediului înconjurător și a sănătății populației;
- b) Utilizarea judicioasă a resurselor prin facilitarea sortării și recidării deșeurilor municipale.

Căile de realizare a acestor obiective sunt:

- Închiderea depozitelor neconforme de deșeu din județul Arad;
- Construirea a 3 stații de transfer pe amplasamentele de la Bărzava, Chișineu Criș și Sebiș;
- Construirea unei stații de compostare a deșeurilor în tunel în municipiul Arad;
- Construirea unei stații de transfer, sortare și compostare în localitatea Ineu-Mocrea;
- Introducerea unui sistem județean de colectare și transport a deșeurilor menajere solide în baza unui contract de concesiune de servicii cu operatori selectați pe zone de arondare prestabilite, prin proceduri de achiziție publică;
- Operarea stațiilor de transfer, a stației de compostare în tunel și a complexului de tratare a deșeurilor de la Ineu-Mocrea prin atribuirea a 3 contracte de concesiune de servicii de operare încheiate cu:
 - un prestator de servicii selectat printr-o procedură de achiziție publică, pentru operarea celor 3 stații de transfer și transportul deșeurilor reziduale colectate și depozitate temporar, de la aceste stații până la depozitul conform existent;
 - un prestator de servicii selectat printr-o procedură de achiziție publică, pentru operarea stației de compostare în tunel de la Arad și transportul reziduurilor de la compostare la depozitul conform;
 - un prestator de servicii selectat printr-o procedură de achiziție publică pentru operarea stației de transfer, sortare și compostare (Complexul de tratare a deșeurilor) de la Ineu-Mocrea, inclusiv transportul reziduurilor de la acestea la depozitul conform.

În anul 2010 a fost organizată procedura de atribuire prin licitație publică deschisă a Contractului de furnizare de servicii de Asistență Tehnică în sprijinul Consiliului Județean Arad în vederea implementării Proiectului SMISD în județul Arad. De asemenea, s-au organizat proceduri de achiziție pentru atribuirea:

- Un contract de proiectare și execuție de lucrări pentru realizarea noilor investiții menționate anterior, închiderea depozitelor conforme existente în municipii și orașe
- Furnizarea de bunuri (containere, pubele și unități de compostare)
- Furnizarea de echipamente de concasare a deșeurilor din construcții și demolări
- Pentru servicii de audit

Consiliul Județean Arad a pregătit, cu sprijinul Consultantului, documentațiile de atribuire pentru cele patru contracte de concesiune de servicii, după cum urmează:

- Un contract de concesiune pentru activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare celor municipale, provenite din colectarea separată de la populație, din alte activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv a fracțiilor colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și



electronice, baterii și acumulatori, din județul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad pentru fiecare dintre cele 5 zone de arondare, așa cum au fost acestea definite în Studiul de Fezabilitate al Aplicației de Finanțare aprobate;

- Trei contracte de concesiune a activităților de operare:
 - o 3 stații de transfer independente (Bărzava, Chișineu-Criș și Sebiș)
 - o O stație de compostare în tunel la Arad
 - o O stație de transfer, sortare și compostare la Ineu-Mocrea.

În cadrul proiectului SMID Arad au fost efectuate următoarele investiții:

- 4 stații de transfer (Chișineu Criș, Mocrea, Sebiș, Bărzava)
- 1 stație de sortare (Mocrea)
- 2 stații de compostare o Arad, va deservi Zonele 1, 2 și 5. Este proiectată în spațiu închis; faza de compostare intensivă se va realiza în tuneluri. Capacitatea 19.000 t/an
- Mocrea, va deservi Zonele 3 și 4 având fazele de compostare și de maturare deschise. Capacitatea 700 t/an
- Închiderea a 10 depozite de deșeurii urbane: Arad (2), Nădlac, Pecica, Curbici, Pâncota, Sântana, Chișineu Criș, Ineu, Sebiș.

Tabel 1-4 Investiții SMID – Sursa: PJGD Arad

Investiții	UM	Cantitate Conform Deciziei de Finanțare	
Construcții stații de transfer	Chișineu Criș	buc	1
	Ineu - Mocrea	buc	1
	Sebiș	buc	1
	Bărzava	buc	1
Stații de sortare	Ineu - Mocrea	buc	1
	Arad	buc	1
Stație de compostare	Arad	buc	1
	Ineu - Mocrea	buc	1
	Eurocontainere 120l	buc	46.500
Furnizare euro containere, unităților de compostare și acontainerele pentru refuzuri	Eurocontainere 240l	buc	58.000
	Unități de compostare individuale	buc	50.000
	containere din plastic 1100l	buc	5.200
	containere metalice 1100l	buc	3.200
Furnizare vehicule de colectare și transfer	vehicule de 15 mc	buc	10
	vehicule de 10 mc	buc	7
	camion	buc	1
	vehicul pick-up	buc	1

Pentru o operare eficientă a sistemului integrat de management al deșeurilor, județul Arad a fost împărțit în 5 zone de colectare și transport, aferente stațiilor de transfer, respectiv Depozitului ecologic, astfel:

Figura 2 Zonele de colectare în județul Arad

Stafia de sortare Arad este operationala dar nu face parte din investitia efectuata prin SMID





Stațiile de transfer

Tabel 1-5 Stații de transfer în județul Arad Sursa: PJGD Arad

Localizare	Suprafață - mp	Capacitate proiectată (tone/an)	Destinația deșeurilor	Codul operațiunii de valorificare*
Ineu Mocrea	31576	4.875	Depozitul conform pentru menajere preestuate din stația de compost și de sortare Stația de sortare pentru reciclabile Stația de compost pentru biodegradabile	D5,R12,R3
Chigineu Cris	14668	7.075	Depozitul conform pentru menajere Stația de sortare pentru reciclabile Stația de compost pentru biodegradabile	D5,R12,R3
Seliș	10292	8.375	Depozitul conform pentru menajere Stația de sortare pentru reciclabile	D5,R12,R3
Sărzavo	8481	6.250	Depozitul conform pentru menajere Stația de sortare pentru reciclabile Stația de compost pentru biodegradabile	D5,R12,R3

Sortarea deșeurilor municipale

Tratarea deșeurilor municipale poate fi realizată în cadrul a 2 stații de sortare.

Instalația de sortare/localitatea	Capacitate proiectată (t/an)	Autorizația de mediu (număr și valabilitate)	Tipuri de deșeurii sortate	Codul operațiunii de valorificare*
Stație de sortare/Arad	Capacitate proiectată anuală nedecarată 4.500 t/ană		15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 20 03 01	R12
Stație de sortare/Mocrea Ineu	6100	36/16.04.2019	15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40,	R12

Tratarea biodeșeurilor colectate separat

Instalație de tratare biologică/localitate	Capacitate proiectată (tone/an)	Autorizația de mediu (număr și valabilitate)	Tip deșeurii tratate	Codul operațiunii de valorificare*
Stație compost/Arad	22.000	76/19.11.2018	20 03 01, 02 01 03, 20 02 01, 20 03 02, 20 01 08	R3
Stația Ineu-Mocrea	700		20.03.02, 20.02.01, 20.01.08	R3

1.5 Analiza legislației

În prezent activitatea de salubritate din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.



Realizarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea delegării operării infrastructurii de gestiune a deșeurilor reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale. Acesta este un studiu cuprinzător care reprezintă baza pentru luarea deciziilor ulterioare ale Autorității contractante. Calitatea studiului are un impact direct asupra șanselor de realizare ale unui proiect de succes.

Baza legală pentru delegarea serviciilor de salubritate este următoarea:

- *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*

Cerințe specifice pentru determinarea deciziei unei potențiale concesiuni

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, și ale H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Secțiunea a 2-a – Fundamentarea deciziei de concesiune a Capitolului II – Planificarea concesiunii, legiuitorul stabilește modalitatea de analiză, condițiile și conținutul elementelor și etapelor pe baza cărora se fundamentează decizia de concesiune.

Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune conține, conform H.G. nr. 867/2016, Norme metodologice - art. 12 și 13, următoarele elemente:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică;
- Fezabilitatea economico-financiar ;
- Aspecte de mediu;
- Aspecte sociale și instituționale;
- O analiză a riscurilor și alocarea acestora între părțile viitorului contract.

Pe lângă elementele mai sus-menționate studiul trebuie să stabilească durata optimă a concesiunii în funcție de durata recuperării investițiilor. Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de lucrări și servicii, art. 16 paragraf (2) „**durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor, precum și a unui profit rezonabil**”.

Din acest punct de vedere, studiul are ca obiective:

1. Conformarea cu **prevederile legale** privitoare la analiza opțiunilor și fundamentarea deciziei de delegare

Conform prevederilor art. 15 din Anexa 1 la H.G. nr. 867/2016, **studiul de fundamentare a deciziei de concesiune poate sta la baza unei decizii dacă forma de concesiune propusă demonstrează că este:**

- fezabilă și realizabilă;
 - răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
 - rezultatul analizei diverselor alternative;
 - rezultatul unei analize comparative din care să rezulte că este mai avantajoasă varianta unui contract de concesiune față de varianta unui contract de achiziție publică;
 - sustenabilă din punct de vedere financiar, menționând contribuția entității contractante.
2. Stabilirea obiectivelor entității contractante cu privire la delegare din punctul de vedere al:
 - Respectării cerințelor de mediu, în special ale celor privind gestiunea deșeurilor;
 - Respectării unor cerințe sociale;



- Asigurării unui serviciu eficient și de calitate;
 - Asigurarea unui cadru de funcționare pe termen mediu a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Arad.
3. Corelarea cu modificările legale și de reglementare intervenite în timp față de momentul proiectării Sistemului, în special:
- Modificarea PNGD;
 - Evoluția populației și a indicelui de generare;
 - Modificările legislative semnificative survenite de la data elaborării versiunii anterioare a studiului, în special cele privind achizițiile publice și gestiunea deșeurilor.

Baza legală a serviciilor de salubritate este următoarea:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată
- Acest act asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2014)
- Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;
- Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordin nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordin nr. 109/2007 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală
- Hotărârea 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
- Hotărârea de Guvern 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență 196/2005 privind Fondul pentru mediu.
- Ordonanța de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;



- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.

Participanți la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt :

- autoritățile administrației publice locale;
- ADI-SIGD Arad
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat producerea de deșuri și poluarea mediului, cu un impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile.

Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților și se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economică - socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnică-edilitară existentă.

Legislația în domeniul achizițiilor publice

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Hotărârea Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016
- HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.



2. Situația actuală privind gestionarea deșeurilor în județul Arad

2.1 Situația operatorilor de salubritate existenți

Conform ADI Operatorii de Colectare în prezent sunt:

Zona 1	Zona 2	Zona 3	Zona 4	Zona 5
Retim Ecologic Service SA	Consult SOC Centrum	Salub-Prest Eco Consult Soc Centrum	Salub-Prest Eco Consult Soc Centrum	Consult SOC Centrum

2.2 Proiecția cantităților de deșeurii municipale

Proiecția populației

Proiecția populației a fost calculată pe baza informațiilor provenite de la UAT-urile membre ale ADI-SIGD Arad.

Ipoteze de calcul

- previziune degresivă din 10 în 10 ani - pe baza datelor din Proiectarea populației României în profil teritorial la orizontul 2050;
- previziunea indicelui rural/urban - previziune liniară 2020-2040;
- determinarea previziunilor populației în mediile urban-rural - pe baza ipotezelor de mai sus.

Tabel 2-1 Prognoza populației rezidente Sursa: Elaborator Studiu

Prevederi	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030	Anul 2031
Urban	226.714	225.596	224.481	223.367	222.257	221.112	220.220	219.387	218.493	217.553
Rural	173.293	172.339	171.251	170.132	169.261	168.340	167.276	166.209	165.117	164.173
Total	400.007	397.935	395.732	393.500	391.518	389.652	387.829	386.200	384.610	383.126

Indici de generare a deșeurilor conform datelor din Planul Județean de gestiune a deșeurilor Arad

Tabel 2-2 Indici de generare a deșeurilor pe medii de rezidență Sursa: PJGD Arad

Indici de generare [kg/loc zi]					
Mediul Urban	0.76	0.76	0.76	0.76	0.76
Mediul Rural	0.35	0.35	0.35	0.35	0.35

Indici de generare a deșeurilor conform datelor ADI SIGD

Tabel 2-3 Indici de generare a deșeurilor pe medii de rezidență Sursa: PJGD Arad

Indici de generare [kg/loc zi]	Medie anul 2020		Medie anul 2021	
	Urban	Rural	Urban	Rural
Zona 1				
Urban	0.80		1.06	
Rural	0.57		0.67	
Zona 2				
Urban	0.76		0.82	
Rural	0.40		0.42	
Zona 3				
Urban	0.73		0.59	
Rural	0.34		0.39	
Zona 4				
Urban	0.62		0.58	
Rural	0.37		0.40	
Zona 5				
Urban	0.98		0.91	
Rural	0.76		0.40	

Proiecția deșeurilor municipale

Conform PNGD

Proiecția deșeurilor municipale a fost fundamentată pe următoarele ipoteze:

- a fost luată în considerare proiecția populației la nivelul Județului Arad în perioada 2020-2040;
- pe baza proiecției populației, ajustată cu valoarea indicilor de generare a deșeurilor menajere, au fost estimate cantitățile de deșeurii menajere în mediul urban, respectiv în mediul rural;
- deșeurile similare au fost considerate ca reprezentând 25% din deșeurile menajere;
- deșeurile din grădini și parcuri, deșeurile din piețe, respectiv deșeurile stradale au fost menținute constante, la nivelul anului de referință, conform prevederilor PNGD;
- evoluția indicilor de generare pornește de la valoarea de referință din anul 2019, atât pentru deșeurile menajere din mediul urban, cât și pentru cele din mediul rural;
- pentru perioada previzionată, nu se consideră cantități de deșeurii generate și necolectate.
- gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100%.

Proiecția deșeurilor municipale este redată în tabelul de mai jos

Tabel 2-4 Proiecția cantităților de deșeurii municipale generate Sursa: PNGD Arad

Anul	2022	2023	2024	2025	2026
Deșeurii menajere în amestec și separat - urban	62,509	62,232	61,782	61,365	60,982
Deșeurii menajere în amestec și separat - rural	23,554	23,400	23,285	23,154	23,008
Deșeurii menajere în amestec și separat	86,153	85,632	85,067	84,519	83,989
Deșeurii similare colectate în amestec și separat	21,538	21,408	21,267	21,130	20,997
Deșeurii din grădini și parcuri	526	526	526	526	526
Deșeurii din piețe	74	74	74	74	74
Deșeurii stradale	6306	6306	6306	6306	6306
Total deșeurii generate	114,597	113,946	113,240	112,555	111,892
Indice de generare deșeurii municipale	279.48	279.61	279.61	279.67	279.78

Proiecția deșeurilor municipale conform elaboratorului Studiului:

Proiecția deșeurilor municipale a fost fundamentată pe următoarele ipoteze:

- a fost luată în considerare proiecția populației la nivelul Județului Arad în perioada 2020-2040;
- pe baza proiecției populației, utilizând indicii de generare a deșeurilor menajere rezultați în urma raportării cantităților de deșeurii colectate în fiecare zonă de operatorii de colectare către ADI, au fost estimate cantitățile de deșeurii menajere în mediul urban, respectiv în mediul rural;
 - pentru localitățile din mediul Urban unde datele nu sunt complete pe o perioadă de un an a fost folosit indicele de generare din PNGD respectiv 0.76 kg/loc zi
 - pentru localitățile din mediul rural unde datele nu sunt complete pe o perioadă de un an a fost folosit indicele de generare din PNGD respectiv 0.35 kg/loc zi.
- deșeurile similare au fost considerate ca reprezentând 25% din deșeurile menajere;
- deșeurile din grădini și parcuri, deșeurile din piețe, respectiv deșeurile stradale au fost menținute constante, la nivelul anului de referință, conform prevederilor PNGD;
- evoluția indicilor de generare pornește de la valoarea de referință din anul 2020, atât pentru deșeurile menajere din mediul urban, cât și pentru cele din mediul rural;
- pentru perioada previzionată, nu se consideră cantități de deșeurii generate și necolectate.
- gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100%.

Tabel 2-5 Proiecția cantităților de deșeurii municipale generate Sursa: Elaborator studiu

Anul	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028
Deșeurii menajere în amestec și separat - urban	85,270	86,052	87,989	89,111	90,212	91,061	91,400	91,788	92,100
Deșeurii menajere în amestec și separat - rural	35,781	35,176	34,901	34,708	34,572	34,481	34,404	34,332	34,262

Deșeurile menajere în cantități mici	134,753	135,821	132,927	132,142	131,285	130,417	129,557	128,725	127,927
Deșeurile menajere colectate în cantități mici	41,515	42,081	41,365	41,267	40,911	40,494	40,082	39,704	39,340
Deșeurile menajere în cantități mari	93	94	91	90	90	89	88	87	87
Deșeurile agricole	6,306	6,306	6,306	6,306	6,306	6,306	6,306	6,306	6,306
Total deșeurile generate	204,175	205,414	201,499	200,215	199,192	197,817	196,555	195,239	194,066
Indicele de generare deșeurilor municipale	301	303	302	301	300	299	298	297	296

Concluzii: Constatăm o diferență semnificativă între datele prognozate la elaborarea Planului Județean de gestionare a deșeurilor și datele prognozate pe baza indicilor de generare determinați în mod real în anii 2019, 2020 și parțial în anul 2021.

Recomandăm utilizarea cantităților prognozate în prezentul studiu deoarece pornesc de la cantitățile de deșeurii net măsurate atât în instalațiile de tratare operaționale cât și la depozitul ecologic cu instrumente omologate respectiv cantare rutiere (Stațiile de transfer, depozitul ecologic sunt dotate cu astfel de mijloace de determinare a masei deșeurilor colectate).

Compoziția deșeurilor

Tabel 2-6 Compoziția deșeurilor municipale Sursa: PJGD

Tip deșeu	Pondere (%)						
	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
Hârtie și carton	12,2	12,4	12,5	12,8	13,0	13,3	13,5
Metale	2,0	2,4	2,6	2,8	3,0	3,2	3,5
Plastic	11,3	11,0	10,8	10,6	10,4	10,2	10,0
Sticlă	5,0	5,0	4,9	4,8	4,7	4,6	4,5
Lemn	2,5	2,5	2,6	2,6	2,7	2,7	2,7
Biodeșeurii	57,0	57,0	56,5	56,5	56,0	55,5	55,0
Textile	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Voluminoase	2,2	2,4	2,4	2,6	2,6	2,8	3,0
Alte deșeurii	6,8	6,3	6,6	6,3	6,6	6,7	6,8

La nivelul Județului Arad la data elaborării studiului nu au fost efectuate determinări ale compoziției deșeurilor municipale.

Tabel 2-7 Distribuția cantităților de deșeurii generate în funcție de compoziția precizată în PJGD

Deșeurii municipale	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030	Anul 2031
Hârtie și carton	17,228	17,798	17,945	17,899	17,725	17,606	17,490	17,378	17,261
Metale	4,042	4,292	4,812	5,026	4,395	4,940	4,334	4,725	4,471
Plastic	14,214	13,600	13,283	13,214	13,126	13,042	12,956	12,872	12,774
Sticlă	6,323	6,156	5,942	5,945	5,908	5,869	5,830	5,792	5,746
Lemn	3,136	3,123	3,189	3,168	3,145	3,121	3,098	3,076	3,049
Biodeșeurii	76,440	74,271	71,139	72,628	72,212	71,726	71,266	70,798	70,255
Textile	1,398	1,336	1,329	1,323	1,311	1,304	1,296	1,287	1,277
Voluminoase	3,501	3,747	3,989	3,961	3,939	3,915	3,887	3,861	3,832
Alte deșeurii	8,894	8,566	8,839	8,998	8,923	8,869	8,811	8,753	8,699
TOTAL	134,753	135,821	132,927	132,142	131,285	130,417	129,557	128,725	127,927

3. Zonele de colectare și transport a operatorilor de salubritate

Pentru o operare eficientă a sistemului integrat de management al deșeurilor, județul Arad a fost împărțit în 5 zone de colectare și transport, aferente stațiilor de transfer, respectiv Depozitul Ecologic, astfel:

Figura 3 Harta cu zonele de colectare în Județul Arad



Zona 1		Arad
Zona 2		Chișineu-Criș
Zona 3		Îneu
Zona 4		Sebiș
Zona 5		Bărzava

Tabel 3-1 Zona 1 de delegare

Nr.	Zona	TIPI	UAT
1	Zona 1	Urban	ARAD
2	Zona 1	Urban	CLUȘTIȚI
3	Zona 1	Urban	NADLAC
4	Zona 1	Urban	PANCOTA
5	Zona 1	Urban	PECICA
6	Zona 1	Urban	SANTANA
7	Zona 1	Rural	COVASINT
8	Zona 1	Rural	DOROBANTI
9	Zona 1	Rural	FELNAC
10	Zona 1	Rural	FANTANELE
11	Zona 1	Rural	FRUMUSENI
12	Zona 1	Rural	IRATOSU
13	Zona 1	Rural	LTVADA
14	Zona 1	Rural	MACEA
15	Zona 1	Rural	PEREGU MARE
16	Zona 1	Rural	SECUSIGIU
17	Zona 1	Rural	SEMLAC
18	Zona 1	Rural	SAGU
19	Zona 1	Rural	SEITIN
20	Zona 1	Rural	SIRIA
21	Zona 1	Rural	SOFRONEA

22	Zona 1	Rural	VINGA
23	Zona 1	Rural	VLADIMIRESCU
24	Zona 1	Rural	ZADARENI
25	Zona 1	Rural	ZIMANDU NOU

Tabel 3-2 Zona 2 de delegare

Nr.	Zona	TIP	UAT
1	Zona 2	Urban	CHISINEU-CRIS
2	Zona 2	Rural	MISCA
3	Zona 2	Rural	SEPREUS
4	Zona 2	Rural	SINTEA MARE
5	Zona 2	Rural	ZERIND
6	Zona 2	Rural	PILU
7	Zona 2	Rural	SOCODOR
8	Zona 2	Rural	GRANICERI
9	Zona 2	Rural	OLARI
10	Zona 2	Rural	ZARAND
11	Zona 2	Rural	STMAND

Tabel 3-3 Zona 3 de delegare

Nr.	Zona	TIP	UAT
1	Zona 3	Urban	INEU
2	Zona 3	Rural	APATEU
3	Zona 3	Rural	ARCHIS
4	Zona 3	Rural	BELIU
5	Zona 3	Rural	BOCSIG
6	Zona 3	Rural	CERMEI
7	Zona 3	Rural	CRAIYA
8	Zona 3	Rural	HAGMAS
9	Zona 3	Rural	SELEUS
10	Zona 3	Rural	STICULA
11	Zona 3	Rural	SILINDIA
12	Zona 3	Rural	TALIT
13	Zona 3	Rural	TARNOVA

Tabel 3-4 Zona 4 de delegare

Nr.	Zona	TIP	UAT
1	Zona 4	Urban	SEBIS
2	Zona 4	Rural	ALMAS
3	Zona 4	Rural	BARSA
4	Zona 4	Rural	BRAZII
5	Zona 4	Rural	BUTENI
6	Zona 4	Rural	CARAND
7	Zona 4	Rural	CHISINOAIA
8	Zona 4	Rural	DEZNA
9	Zona 4	Rural	DIECI
10	Zona 4	Rural	GURAHONT
11	Zona 4	Rural	HALMAGEL
12	Zona 4	Rural	HALMAGIU
13	Zona 4	Rural	IGNESTI
14	Zona 4	Rural	MONESA
15	Zona 4	Rural	PLESCUTA
16	Zona 4	Rural	VARFURILE

Tabel 3-5 Zona 5 de delegare

Nr.	Zona	TIP	UAT
1	Zona 5	Urban	LIPOVA
2	Zona 5	Rural	BARZAVA
3	Zona 5	Rural	BATA
4	Zona 5	Rural	BIRCHIS
5	Zona 5	Rural	CONOP
6	Zona 5	Rural	GHCOROC
7	Zona 5	Rural	PAULIS
8	Zona 5	Rural	PETRIS
9	Zona 5	Rural	SAVARSIN
10	Zona 5	Rural	SISTAROVAT
11	Zona 5	Rural	USUSAU
12	Zona 5	Rural	VARADIA DE MURES
13	Zona 5	Rural	ZABRANI

Cantități de deseuri colectate

Tabel 3-6 Cantități de deseuri colectate Sursa ADI SGGD-Operatori de colectare

Nr.	Zona	2019			2020			2021		
		Reciclabili t	Biodeșe u	Rezidu i	Reciclabili t	Biodeșe u	Rezidu i	Reciclabili t	Biodeșe u	Rezidu i
TOTAL	Zona 1	362	-	97,550	511	3,240	89,543	2,625	7,266	76,957
TOTAL	Zona 2	17	-	1,918	16	-	5,913	48	-	5,945
TOTAL	Zona 3	66	-	7,290	11	-	6,740	85	-	6,437
TOTAL	Zona 4	4	-	894	8	-	4,243	60	-	4,614
TOTAL	Zona 5	-	-	2,585	25	-	7,076	39	-	7,397
Total		449	-	110,228	571	3,240	113,515	2,858	7,266	100,350
Total General		110,676.48			117,326.19			110,473.70		

Tabel 3-7 Cantități de deseuri menajere generate Sursa PJGD

Categoriile de deseuri menajere	Cantitate (tone/an)					
	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019
Deseuri menajere colectate în amestec în mediul urban	45.661,99	43.556,09	42.357,46	52.505,52	56.463,80	63.078,61
Deseuri menajere colectate separat în mediul urban	655,25	420,67	442,60	778,74	646,66	711,32
Deseuri menajere colectate în amestec în mediul rural	14.950,38	14.141,00	15.979,55	19.786,84	23.672,49	23.227,10
Deseuri menajere colectate separat în mediul rural	337,55	216,71	228,00	401,17	333,13	366,44
TOTAL	61.604,87	58.328,47	59.007,61	73.472,27	81.115,08	87.383,47

Proгноza cantităților de deseuri generate pe zone de colectare –

Deseuri menajere în amestec și separat

Tabel 3-8 Deseuri menajere în amestec și separate Zona 1

Zona 1									
Tip	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
Deseuri menajere Urban	86.411	81.702	86.094	87.625	87.019	86.425	85.891	85.271	84.102
Deseuri menajere Rural	16.311	15.271	16.188	15.988	15.956	15.887	15.881	15.712	15.600
Total	102.722	96.973	102.282	103.613	102.975	102.312	101.772	100.983	99.702

Tabel 3-9 Deșeurii menajere în amestec și separate Zona 2

ZONA 2									
Zona	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030	Anul 2031
Deșeurii menajere Urban	2.196	2.180	2.165	2.152	2.137	2.122	2.108	2.094	2.079
Deșeurii menajere Rural	4.145	4.120	4.093	4.073	4.050	4.024	4.001	3.978	3.955
Total	6.341	6.300	6.258	6.224	6.187	6.147	6.108	6.072	6.034

Tabel 3-10 Deșeurii menajere în amestec și separate Zona 3

ZONA 3									
Zona	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030	Anul 2031
Deșeurii menajere Urban	2.596	2.577	2.560	2.544	2.527	2.510	2.492	2.476	2.459
Deșeurii menajere Rural	5.027	4.997	4.964	4.929	4.892	4.851	4.812	4.774	4.736
Total	7.623	7.574	7.524	7.473	7.419	7.361	7.304	7.250	7.195

Tabel 3-11 Deșeurii menajere în amestec și separate Zona 4

ZONA 4									
Zona	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030	Anul 2031
Deșeurii menajere Urban	1.716	1.706	1.695	1.684	1.673	1.661	1.650	1.639	1.627
Deșeurii menajere Rural	3.640	3.617	3.594	3.576	3.556	3.533	3.513	3.492	3.471
Total	5.356	5.323	5.289	5.260	5.229	5.194	5.163	5.131	5.098

Tabel 3-12 Deșeurii menajere în amestec și separate Zona 5

ZONA 5									
Zona	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027	Anul 2028	Anul 2029	Anul 2030	Anul 2031
Deșeurii menajere Urban	3.446	3.424	3.401	3.381	3.357	3.334	3.311	3.289	3.267
Deșeurii menajere Rural	6.200	6.223	6.184	6.153	6.118	6.080	6.045	6.003	5.975
Total	9.646	9.647	9.585	9.534	9.475	9.414	9.356	9.292	9.242

4. Modalitățile de gestiune a serviciilor de salubritate

Serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadrul de funcționare a serviciului:

- Legea nr. 101/2006 republicată în 2014 – Legea serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată.

Legea nr. 101/2006 definește sistemul de salubritate (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubritate.

Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubritate și infrastructura aferentă, delegarea activității neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

4.1 Activități de salubritate și gestiunea serviciilor

Proiectul SMID cu finanțare prin POS Mediu a avut în vedere investiții în bunuri de infrastructură aferente activităților componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. a), c), d), e) și j) din Legea nr. 101/2006, republicată (2014).

Astfel, din aria de cuprindere a Legii nr. 101/2006 distingem două categorii de activități, în funcție de aplicabilitatea în cadrul Proiectului SMID

Activități pentru care au fost realizate investiții în cadrul SMID	
(lit. a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Activitate ce face obiectul prezentului studiu
(lit. c) organizarea prelucrării, neutralizării și alonificării materiale și energetice a deșeurilor	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
(lit. d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare	Activitate ce face obiectul prezentului studiu
(lit. e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare	Activitate ce face obiectul prezentului studiu
i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; Componenta de tratare a deșeurilor biodegradabile în stații de compostare	Activitate ce face obiectul prezentului studiu
(lit. j) administrarea depozitelor de deșeurii și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
Activități pentru care nu au fost realizate investiții în cadrul SMID fără impact asupra implementării acestuia	
(lit. g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
(lit. h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
(lit. i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
(lit. k) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
Activități pentru care nu au fost realizate investiții în cadrul SMID Cu potențial impact asupra implementării acestuia	
(lit. f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice	Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu
(lit. b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Activitate ce face obiectul prezentului studiu

Având în vedere ultima modificare a Legii nr. 101/2006, respectiv varianta republicată a acesteia, publicată în MO 658 din 8 septembrie 2014, operatorii care realizează activitatea de colectare și transport a deșeurilor (respectiv lit. a), trebuie să presteze și activitățile b) și h), respectiv colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, precum și colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public (art. 4, alin (4)).

Dacă activitățile din prima sub-categorie nu au, un impact asupra implementării SMID în județul Arad, în schimb pentru activitățile din cea de-a doua subcategorie trebuie acordată o atenție specială pentru corelarea cu mecanismele de tarife (dacă va fi cazul) și de taxe speciale, precum și de plăți, având în vedere că viitorii operatori vor trebui să elimine deșeurile reziduale provenite din activitatea de reamenajare interioară/exteroară a locuințelor, la depozitul de deșuri ecologic aferente aceste două categorii de deșuri.

Gestiunea serviciului

Conform Legii nr. 51/2006 republicată în 2013, art. 22 alin (1) „Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”. Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit de lege „sistem de salubritate”. Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

- puncte/echipamente de colectare și preselecție a deșeurilor;
- stații de transfer;
- construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor (stații de sortare, instalații de tratare mecano-biologică, stații de compostare etc.);
- autovehicule și baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate, etc.

În analiza contractelor de delegare a gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate este esențial să fie analizată legătura între activitatea respectivă și infrastructura aferentă deoarece (art. 24 alin. 2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu toate modificările și completările) rezultă o legătură intrinsecă între gestiunea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente cu care se prestează serviciul/activitățile.

Prin urmare, o anumită activitate componentă a serviciului de salubritate nu poate face obiectul unui contract de delegare dacă operatorul cu care se încheie respectivul contract nu exploatează și infrastructura necesară prin care se realizează acea activitate.

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la sistemele de management integrat al deșeurilor, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) **Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.**” La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes



comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul Administrativ (OUG nr. 57/2019), care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor comunitare de utilități publice privește organizarea, funcționarea și controlul furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități (Art. 22, alin (2) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările ulterioare), alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

- **Gestiune directă**
- **Gestiune delegată**

Gestiunea directă reprezintă acea modalitate prin care „autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora”, conform art. 28 (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

Gestiunea directă presupune astfel realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate de regulă printr-un operator de drept public care poate fi:

- Serviciu public de interes local sau județean, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- Societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea directă poate fi realizată și de către un operator de drept privat, dacă sunt respectate cumulativ, următoarele condiții valabile la data atribuirii cât și pe toată perioada de derulare a contractului:

- unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- operatorul regional, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- capitalul social al operatorului regional este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Gestiunea delegată reprezintă „modalitatea de gestiune prin care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia

sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii” – conform Legii nr. 51, art. 29 (1).

Delegarea gestiunii se realizează către operatori de drept privat cu capital public, privat sau mixt care sunt:

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public (doar în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra contractului sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct). Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, Consiliului Județean sau a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini -cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C., prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiunea adoptată.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului – art. 14 alin (2) din Legea nr. 101/2006 republicată: „Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)”. De aceea, cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, părțile trebuie să stipuleze expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate de lege.

4.2 Cadrul instituțional

Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dăre în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii. **Serviciul de salubritate**

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la **sistemele de management integrat al deșeurilor**, respectiv:

- „(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.
- (2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.
- (3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.” La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:
„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor



acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul administrativ, care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Una din condițiile aprobării finanțării prin POS Mediu a fost realizarea unui montaj instituțional în vederea implementării proiectului de dezvoltare a sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Arad. În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Arad poate funcționa în condițiile organizării și colaborării următorilor actori instituționali importanți:

- UAT urile din Județ asociate în cadrul ADI
- Consiliul Județean Arad

De aceea, crearea unui așa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor susmenționați este una din condițiile necesare pentru organizarea și funcționarea sistemului.

Montajul instituțional este format din:

- Toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza județului.
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – care este “asociația de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii” art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată.

Astfel, toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, inclusiv județul Arad, au înființat „**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad (A.D.I. S.I.G.D.)**” (denumită în continuare ADI) constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de gestionare a deșeurilor pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de gestionare a deșeurilor pe baza strategiei de dezvoltare a acestui serviciu.

- **Contractul de asociere** – contract/acord încheiat de unitățile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor finanțat prin POS Mediu.

Astfel, pentru implementarea proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Arad” între unitățile administrative membri ADI a intervenit **Acordul privind modul de implementare a proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Arad”**.

- **Consiliul Județean Arad** este membru al ADI și desemnat prin acord (contractul de asociere) ca Beneficiar al proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Arad”.

Conform prevederilor Acordului privind modul de implementare a proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Arad” și Aplicației de finanțare, pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare a deșeurilor din zonele de operare arondate fiecărei stații de transfer și transportul acestor deșeuri până la stațiile de transfer, procedurile vor fi inițiate de ADI, în numele și pe seama Consiliilor Locale Implicate.

În concluzie, ADI în numele și pe seama UAT membre va delega gestiunea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale din fiecare zonă la stațiile de transfer/sortare/compostare arondate zonei,



Inclusiv transportul de la stațiile de transfer/sortare/compostare la depozitul conform, și de desemnare a operatorilor, în calitate de **Delegatar**.

Cadrul instituțional menționat mai sus se completează cu:

Operatorul – persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competența și capacitatea, recunoscute prin licența emisă de autoritatea națională de reglementare competentă din România, de a asigura nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a un serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de **Delegat**.

Contractul de delegare a gestiunii – raportul juridic dintre Delegatar și Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv de gestionarea deșeurilor.

Utilizatorii – persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Contractul de furnizare sau de prestare a serviciului – constituie actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la furnizarea/prestarea, utilizarea, facturarea și plata unui serviciu de utilități publice.

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare **A.N.R.S.C.** este autoritatea de reglementare competentă care acordă licența de operare, emite autorizații și avizează prețurile și tarifele.

4.3 Opțiuni privind delegarea gestiunii serviciului

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități:

- Gestiune directă
- Gestiune delegată

În cazul gestiunii directe, contractul de delegare a gestiunii serviciilor se atribuie direct:

- **operatorilor regionali** înființați de unitățile administrativ-teritoriale, membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- **operatorilor cu statut de societăți** reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și **cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale** înființați prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean subordonate autorităților administrației publice locale, care au avut în administrare și în exploatare bunuri, activități ori servicii de utilități publice (salubritate).

Pentru atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii trebuie îndeplinite următoarele condiții cumulative:

- unitățile administrativ-teritoriale exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe; și
- operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice (de salubritate) destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului; și
- capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-



teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

În Aplicația de Finanțare a proiectului, în cadrul Raportului de analiză instituțională s-au analizat opțiunile privind modalitatea optimă de gestiune a serviciului de salubritate după implementarea SMID. În cadrul acestui raport opțiunea de gestiune directă este eliminată, rămânând în analiză doar opțiunea gestiunii delegate.

Conform Legii nr. 51/2006, cu modificările ulterioare, art. 29 alin (8) „contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii
- b) contract de achiziție publică de servicii.”

Articolul 30, alin (1) al Legii prevede: „Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice ... se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 și Legii nr. 100/2016”.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Arad au fost analizate următoarele:

Opțiunea 1 Contract de concesiune

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii.

Principala diferență față de un contract de achiziție publică de servicii este cea referitoare la rețineria unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator.

Opțiunea 2 Contract de achiziție publică de servicii

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea mai multor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat. Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Analiza comparativă a celor două opțiuni

Conform legislației de achiziții publice, forma de contract (de concesiune sau de prestări servicii) este dată de analiza riscurilor (matricea riscurilor), și în cazul acestor opțiuni au fost analizate avantajele și dezavantajele, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 1 Contract de concesiune	Responsabilitățile pentru îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la: <ul style="list-style-type: none">• monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principale a rezultatelor, nu a proceselor• un interes mai mare al operatorului pentru	Control mai scăzut asupra activității operatorului Posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilități disproporționate față de veniturile încasate

